

АС Клієнт УЗ

Автоматизована система з оформлення та обробки перевізних документів на перевезення вантажів залізничним транспортом України вантажовідправниками через мережу Інтернет

КЕРІВНИЦТВО КОРИСТУВАЧА

На 50 аркушах

м. Київ 2011

ЗМІСТ

1. Вступ.....	4
1.1. Загальні положення	4
1.2. Призначення та область використання системи	4
1.3. Стислий опис можливостей системи.....	5
2. Організація роботи та підготовка до експлуатації системи.....	5
2.1. Загальні заходи по організації підключення до системи.....	5
2.2. Опис програми налаштування робочого місця.....	6
2.3. Вимоги до рівня підготовки користувача.....	6
2.4. Вимоги до ПЕОМ та супутнього програмного забезпечення.....	6
2.5. Порядок перевірки працездатності.....	7
2.6. Перелік експлуатаційної документації.....	7
2.7. Початок роботи.....	7
3. Меню системи	8
4. Реєстри системи.....	8
4.1. Загальні функції реєстрів системи	9
4.2. Реєстри перевізних документів (по відправленню та по прибуттю).....	10
4.3. Реєстр ПД по відправленню - робота з документами відправника.....	11
4.4. Пошук в реєстрі перевізних документів по відправленню	12
4.5. Реєстр ПД по прибуттю - робота з перевізними документами одержувача	13
4.6. Реєстр супровідних документів.....	15
4.7. Пошук в реєстрі супровідних документів	16
5. Технологічний опис задач та функцій системи	16
5.1. Формування та обробка електронних даних перевізних документів при відправленні та по прибуттю вантажів.....	17
5.1.1. Створення електронних даних перевізного документу.....	17
5.1.2. Перегляд електронних даних перевізного документу	39
5.1.3. Коригування електронних даних перевізного документу.....	39
5.1.4. Видалення електронних даних перевізного документу.....	39
5.1.5. Відправлення електронних даних перевізного документу в автоматизовані системи Укрзалізниці.....	39
5.1.6. Відкликання електронних даних перевізного документу з автоматизованих систем Укрзалізниці.....	40
5.2. Підготовка паперових перевізних документів.....	40
5.2.1. Друк електронних даних перевізного документу.....	40
5.3. Формування та обробка електронних перевізних документів	41
5.3.1. Накладання електронно-цифрового підпису на електронні дані перевізного документу.....	41
5.3.2. Додавання супровідних документів при створенні та коригуванні електронних перевізних документів та їх перегляд.....	41
5.4. Робота з супровідними документами.....	42
6. Нормативно-довідкова інформація.....	44
6.1. Довідник станцій	45
6.2. Довідник залізничних адміністрацій.....	46

6.3.Довідник залізниць.....	47
6.4.Довідник країн.....	48
6.5.Довідник вантажів ГНВ.....	49
6.6.Довідник вантажів ЄТСНВ.....	50
6.7.Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН.....	51
6.8.Довідник параграфів роботи станцій.....	52
6.9.Оновлення НДІ.....	52
7.Аварійні випадки	53
7.1.Дії у випадку порушень умов технологічного процесу.....	53
7.2.Дії по відновленню програм та/або даних	53
7.3.Дії в інших аварійних випадках.....	53

1. Вступ

1.1. Загальні положення

Автоматизована система з оформлення та обробки перевізних документів на перевезення вантажів залізничним транспортом України вантажовідправниками через мережу Інтернет (далі АС клієнт УЗ) є складовою частиною загальної системи автоматизації документообігу галузі вантажних перевезень Укрзалізниці.

Користувачі системи АС Клієнт УЗ - клієнти залізничного транспорту: вантажовідправники, вантажоодержувачі, та компанії, що виконують роботу з перевізними документами і потребують інструментарій для автоматизації документообігу.

Автоматизація документообігу створює передумови для переходу на безпаперову технологію роботи в організації вантажних перевезень між клієнтами залізничного транспорту та структурними підрозділами Укрзалізниці.

Якщо клієнтом з Укрзалізницею укладено договір про обмін електронними документами, при перевезенні вантажів у внутрішньому сполученні може бути застосований електронний перевізний документ.

Електронний перевізний документ утворюють електронні дані паперового перевізного документу, що готуються в автоматизованій системі, та електронний цифровий підпис.

Електронний цифровий підпис (далі ЕЦП) є обов'язковим реквізитом електронного перевізного документа, який використовується для ідентифікації автора та/або підписувача електронного перевізного документа іншими суб'єктами електронного документообігу.

1.2. Призначення та область використання системи

Система АС Клієнт УЗ розроблена з метою надання клієнту залізничного транспорту сервісу для оформлення перевезення вантажів згідно вимог Правил перевезень вантажів залізничним транспортом України, відповідно до яких на кожне перевезення вантажу необхідно надавати в товарні контори залізничних станцій комплект паперових перевізних документів (накладну) та електронні дані цього документу.

АС Клієнт УЗ забезпечує можливість підготовки електронних даних паперових перевізних документів та їх друку або формування електронних перевізних документів, а також додавання супровідних документів, передбачених правилами перевезень вантажів, до електронних перевізних документів.

Електронні дані, що формуються в АС Клієнт УЗ, за структурою та форматом відповідають чинним нормативним документам Укрзалізниці та вимогам автоматизованих систем, що застосовуються в організації автоматизації документообігу галузі.

1.3. Стислий опис можливостей системи

АС Клієнт УЗ надає зручний та сучасний інтерфейс користувача для можливості виконання наступних основних функцій системи:

- формування електронних даних перевізних документів;
- підготовка паперових перевізних документів на основі електронних даних;
- формування електронних перевізних документів (накладання електронно-цифрового підпису на електронні дані);
- передача електронних даних чи електронних перевізних документів в автоматизовані системи Укрзалізниці;
- отримання електронних даних паперових перевізних документів або електронних перевізних документів на всіх стадіях їх обробки в автоматизованих системах Укрзалізниці: від приймання вантажу до його розкредитування;
- завантаження супровідних документів, передбачених правилами перевезень, в систему та додавання їх до електронних перевізних документів;
- робота з нормативно-довідковою інформацією, що регламентована діючими нормативними документами Укрзалізниці в галузі вантажних перевезень.

Гнучкий та інтуїтивно-зрозумілий інтерфейс забезпечує достатній мінімум інструментів та дій для простоти та високої швидкості виконання операцій.

2. Організація роботи та підготовка до експлуатації системи

Система АС Клієнт УЗ передбачає наступні варіанти експлуатації:

- Робота в режимі формування та обробки електронних даних перевізних документів та підготовки паперових перевізних документів;
- Робота в режимі формування та обробки електронних перевізних документів із застосуванням ЕЦП.

Виходячи з того, який режим планує використовувати користувач, необхідно здійснити відповідні заходи по організації підключення до системи.

2.1. Загальні заходи по організації підключення до системи.

Доступ користувачів до АС Клієнт-УЗ здійснюється через загальну мережу Internet з використанням технології Virtual Private Network (VPN).

Для підключення до АС Клієнт-УЗ необхідно заповнити електронну заявку на офіційному веб-сайті Укрзалізниці за адресою http://www.uz.gov.ua/as_client. Обов'язковими реквізитами для заповнення заявки є код ЄДРПОУ, код клієнта з єдиної електронної картотеки клієнтів Укрзалізниці та реквізити контактної особи.

На підставі наданої інформації, ДП «ГІОЦ Укрзалізниці» узгоджує з користувачем параметри захищеного VPN-з'єднання та забезпечує реєстрацію в АС Клієнт-УЗ з наданням параметрів доступу - сертифікату та паролю.

Для встановлення сертифікату необхідно запустити на ПЕОМ користувача програму налаштування робочого місця, що надається постачальником послуги.

2.2. Опис програми налаштування робочого місця.

Програма налаштування робочого місця надається в електронному вигляді як файл АС-Клієнт-УЗ-*назва підприємства.exe*

Сертифікат користувача входить до складу програми налаштування робочого місця.

Запуск програми налаштування робочого місця виконує функції:

- встановлення сертифікату користувача та налаштування встановлених інтернет-браузерів.

Заходи по організації підключення до системи із залученням ЕЦП

Для забезпечення роботи системи із залученням ЕЦП, окрім вищезазначених загальних заходів, необхідно виконати організаційні заходи згідно Порядку застосування електронного цифрового підпису на залізничному транспорті України, затвердженого наказом Укрзалізниці від 14.05.2010 р. № 059-ЦЗ та укласти додаток до договору про організацію перевезень та проведення розрахунку з Укрзалізницею про обмін електронними документами.

Для застосування ЕЦП при виконанні певних функцій системи, обов'язково необхідно проходити аутентифікацію особистого ключа підписувача.

Щоб забезпечити можливість роботи з особистим ключем підписувача необхідно встановити спеціалізований програмний модуль браузера.

Файл встановлення відповідного модуля можна завантажити за посиланням: [Інсталяція модуля ЕЦП.](#)

2.3. Вимоги до рівня підготовки користувача

Для роботи з автоматизованою системою користувачу необхідно мати відповідний рівень знань технології роботи та порядку оформлення перевізних документів при організації перевезень вантажів залізничним транспортом.

Користувач повинен володіти основним мінімумом навиків роботи з ПЕОМ в сучасних інтернет-браузерах (Internet Explorer, Firefox, та інших) .

2.4. Вимоги до ПЕОМ та супутнього програмного забезпечення

Робоче місце клієнта повинне бути під'єднане до загальної мережі Internet з мінімальною пропускнуою спроможністю каналу 56 kBit/s.

Вимоги до ПЕОМ передбачають спроможність стабільної роботи з одним з перелічених нижче браузерів.

Браузер	Версія
Internet Explorer	7.0-9.0
Firefox	3.1-3.6.18

Для зручного та комфортного використання автоматизованої системи, роздільна здатність монітора повинна бути не нижче ніж - 1280x720.

2.5. Порядок перевірки працездатності

Перед початком роботи необхідно переконатись в наявності зв'язку з постачальником послуг мережі Інтернет.

2.6. Перелік експлуатаційної документації

Разом з автоматизованою системою надається керівництво користувача, що описує всі функції та можливості АС.

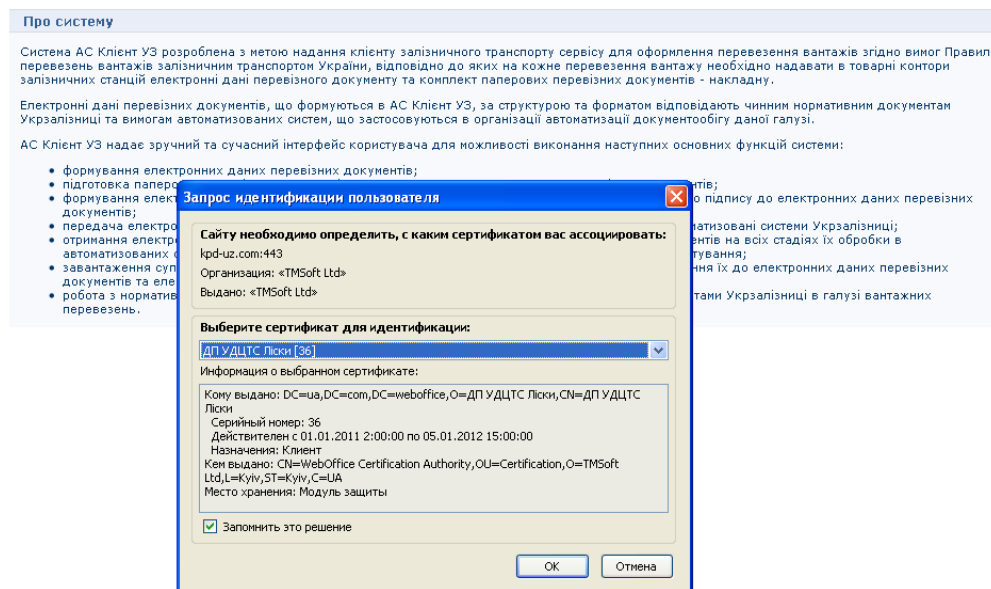
2.7. Початок роботи

Для початку роботи необхідно запустити Інтернет браузер, що відповідає вимогам зазначеним в п.2.4. даного розділу та в полі «Адреса» ввести:

<http://as-client.uz.gov.ua>.

Зайти в розділ меню Вхід для користувача головної сторінки системи (мал.2.5).

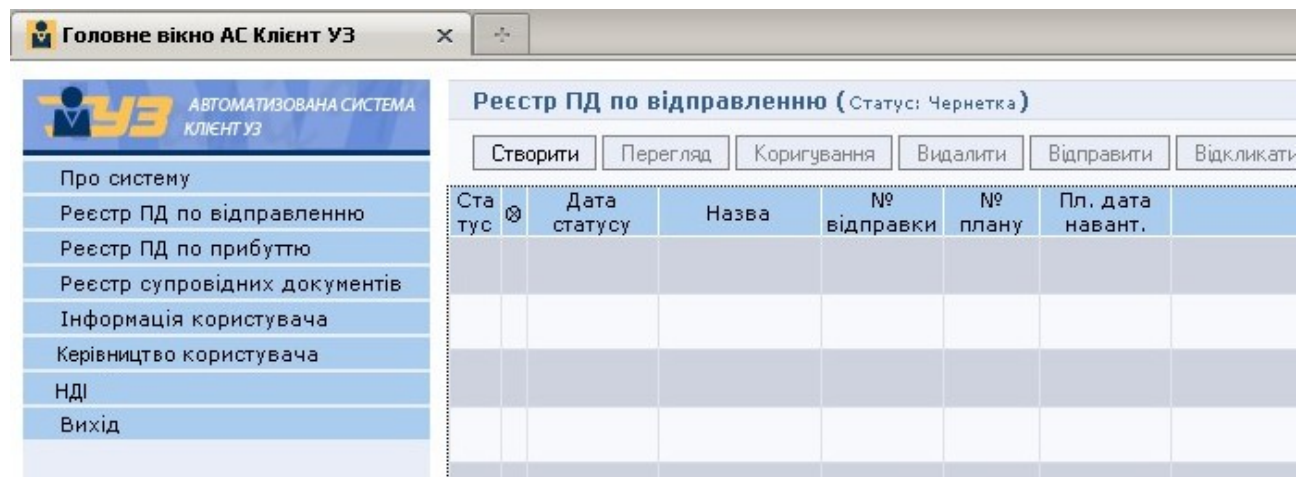
Обрати реєстраційне ім'я – сертифікат та зазначити пароль.



Мал. 2.5. – Головна сторінка

3. Меню системи

Після авторизації користувачу надається основне меню системи та реєстр перевізних документів по відправленню.



Мал. 3. – Меню системи

Меню системи складається з розділів:

Про систему - розділ містить короткий опис призначення та функціональних можливостей системи;

Реєстр ПД по відправленню - розділ містить реєстр перевізних документів по відправленню вантажу та перелік функцій що застосовуються до перевізних документів по відправленню;

Реєстр ПД по прибуттю - розділ містить реєстр перевізних документів по прибуттю вантажу та перелік функцій що застосовуються до перевізних документів по прибуттю;

Реєстр супровідних документів – розділ містить реєстр супровідних документів та перелік функцій що застосовуються до супровідних документів;

Інформація користувача – розділ містить реєстраційні та юридичні дані користувача згідно Єдиної електронної картотеки клієнтів Укрзалізниці, котрі застосовуються при оформленні перевізних документів;

Керівництво користувача – розділ містить керівництво користувача, що описує всі функції та можливості АС;

НДІ – розділ нормативно-довідкової інформації містить перелік довідників та класифікаторів що застосовуються при роботі з системою.

Щоб потрапити в необхідний розділ необхідно натиснути курсором на назву розділу.

4. Реєстри системи

Реєстри системи призначені для зручності та оперативності доступу до задач та функцій системи а також структурованого відображення інформації, що формується та обробляється в системі або надходить в систему.

4.1. Загальні функції реєстрів системи

Кожен реєстр містить загальний перелік функцій, що забезпечує необхідний сервіс по впорядкуванню інформації в реєстрах:

- Пошук інформації;
- Сорткування інформації;
- Оновлення інформації.

Реєстр ПД по відправленню (Статус: Чернетка)									
Створити Перегляд Коригування Видалити Відправити Відкликати					Сортувати За датою статусу Пошук Оновити				
Статус	Дата статусу	Назва	№ відправки	№ плану	Пл. дата навант.	Маршрут	Одержувач	Вантаж ЄТСНВ	Вага (т)

Пошук

При виклику функції Пошук користувачу надається інтерфейс для накладання фільтру на інформацію в реєстрі.

Інтерфейс пошуку містить поля, що відповідають відомостям за якими здійснюється пошук необхідного документу.

Щоб здійснити пошук в реєстрі необхідно зазначити параметри пошуку, що представлені в інтерфейсі пошуку та натиснути опцію Застосувати.

Останні введені значення параметрів пошуку зберігаються.

Щоб здійснити пошук за новими значеннями параметрів, необхідно відкоригувати поточні данні або натиснути опцію Очистити та ввести нові.

Кожний реєстр, враховуючи особливості інформації що він містить, має різний склад інтерфейсу пошуку.

Сорткування

Функція сортування викликається з реєстрів системи через опцію Сортувати, шляхом вибору зі списку бажаного засобу сортування.

Оновлення

Функція оновлення забезпечує оновлення та синхронізацію інформації в реєстрах системи.

Для реєстрів перевізних документів - отримання від автоматизованих систем Укрзалізниці електронних даних паперових перевізних документів чи електронних перевізних документів після виконання для них відповідних технологічних операцій:

- Прийом вантажу до перевезення;
- Переадресування вантажу;
- Прибуття вантажу;
- Розкредитування вантажу.

Для Реєстра супровідних документів – оновлення списку супровідних документів що завантажено в систему.

Оновлення інформації відбувається у тому числі з урахуванням накладеного фільтру та сортуванням.

4.2. Реєстри перевізних документів (по відправленню та по прибуттю)

В реєстрах перевізних документів по відправленню та по прибуттю містяться перевізні документи (електронні дані або електронні перевізні документи).

Для кожного перевізного документа відображаються основні відомості, що визначають перевезення (номер відправки, коди та найменування станцій відправлення та призначення, коди та найменування відправника та одержувача вантажу, тощо), а також його статус.

Технологічні операції, що здійснюються з електронними даними перевізного документа під час обробки в АС Клієнт УЗ та автоматизованих системах Укрзалізниці, відображаються в реєстрах перевізних документів за допомогою ***Статусу перевізного документа***.

Перевізні документи можуть набувати наступних статусів:

Чернетка – збережені електронні дані перевізного документа, що можуть бути використані для друку паперового перевізного документа або в формуванні електронного перевізного документа при застосуванні ЕЦП.

Відправлений – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, що успішно збережені та задовольняють вимоги форматних та логічних контролів для відправлення в автоматизовані системи Укрзалізниці.

Оформлений – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, що стоїть в черзі на обробку або вже обробляється в автоматизованих системах Укрзалізниці;

Відкликаний – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, що відправлено в автоматизовані системи Укрзалізниці, але з ініціативи користувача відкликано з метою унеможливлення його подальшої обробки.

Прийнятий – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, що оформлений та прийнятий до перевезення в автоматизованих системах Укрзалізниці.

Доставлений – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, що надійшов на станцію призначення і для якого здійснена операція прибуття та повідомлення.

Одержаний – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ для якого одержувачем внесені відомості для розкредитування.

Розкредитований – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, для якого здійснено операцію розкредитування в автоматизованих системах Укрзалізниці.

Переадресований – електронні дані перевізного документа або електронний перевізний документ, для якого здійснено операцію переадресування.

4.3. Реєстр ПД по відправленню - робота з документами відправника

В даному реєстрі користувачу надається можливість роботи з перевізними документами при відправленні вантажів

Реєстр ПД по відправленню

Пошук

Створити

Перегляд

Коригування

Видалити

Відправити

Відкликати

Сортувати

значення не вибрано

Оновити

Статус	Дата статусу	Назва	№ відправки	№ плану	Пл. дата навант.	Маршрут	Одержувач	Вантаж ЄТСНВ	Вага (т)
	15.02.2010	44745592	44745592	2		(425603) Золотнишино (403002) Черноморская (експ.	(5652) 000 тест	(141114) Окатыши железорудные	3711000
	15.02.2010		43044036	45		(441907) Кварцевый (592100) Казинка	(1652) 000 тест	(241464) Песок кварцевый, кроме	359000
	15.02.2010		44852867	2		(440209) Основа (150000) Гомель	(5251) ОАО ТЕСТ	(171055) Кокс литейный	205000
	16.02.2010		43012441	1000209		(449307) Ковяги (402103) Ильичевск-екс	(0409) 000 тест	(011005) Пшеница	206600
	16.02.2010		43503584	1000213		(429500) Лазорки (415902) Раздельная I (експ)	(0268) СП ТЕСТ	(015006) Зерно кукурузы	499700
	17.02.2010		44378012	1000003		(427308) Ромодан (415207) Николаев-груз	(0546) ТОВ ТЕСТ	(015006) Зерно кукурузы	387350
	11.02.2010		44706028			(449909) Харьков-Лиски (400409) Одесса-порт-екс	(1787) 000 тест	(011005) Пшеница	25000
	11.02.2010		44706031			(449909) Харьков-Лиски (400409) Одесса-порт-екс	(1787) 000 тест	(011005) Пшеница	25000
	11.02.2010		43039501			(440503) Харьков-Балашовский (800101) Челябинск-груз	(8120) ООО тест	(351359) Эскалаторы	1542
	11.02.2010		44829955			(440503) Харьков-Балашовский (850204) Клещиха	(2093) ООО ТЕСТ	(351128) Установки для разлива и укупорки	4000

Відправник

Платник

Інформ. про РС

Прийм. до перевезення

Прибуття

Розкредитування

Виконавець

Мал. 4.2.1 – Реєстр по відправленню

Структура реєстру перевізних документів по відправленню та порядок відображення інформації:

- Статус документа;
- Дата статусу;
- Назва документу (присвоєна користувачем при створенні);
- № відправки;
- № плану навантаження;
- Планова дата навантаження;
- Маршрут;

код ЄСР станції відправлення та найменування станції відправлення;

код ЄСР станції призначення та найменування станції призначення;

- Одержувач код(4-зн.) та найменування ;
- код та найменування вантажу за ЄТСНВ;
- загальна вага;

При встановленні курсору на документ в реєстрі в нижній частині екрану відображається інформація по визначеному документу.

11.02.2010	43039501	(440503) Харьков-Балашовский (8120) ООО ТЕСТ (800101) Челябинск-груз	(351359) Эскалаторы	1542
11.02.2010	44829955	(440503) Харьков-Балашовский (2093) ООО ТЕСТ (850204) Клещиха	(351128) Установки для разлива и укупорки	4000

Відправник	7719	ТОВ ТЕСТ					
Платник	7719016	ТОВ ТЕСТ					
Інформ. про РС	контейнер №518032855	Прим. до перевезення	11.02.2010 10:00:00	Прибуття	16.02.2010 00:00:00	Розкредитування	
Виконавець							

- відправник (4-зн.) код та найменування;
- платник (7-зн.) код та найменування;
- Інформація про рухомий склад;
- Дата та час прийому вантажу до перевезення;
- Дата та час прибуття вантажу;
- Дата та час роз кредитування вантажу;
- Виконавець (користувач, що створював перевізний документ).

4.4. Пошук в реєстрі перевізних документів по відправленню

Для того щоб знайти в реєстрі визначений перевізний документ, або перелік перевізних документів, необхідно зазначити параметр пошуку або сукупність параметрів в інтерфейсі пошуку та натиснути опцію застосувати.

Інтерфейс пошуку містить поля, що відповідають відомостям перевізного документу, за якими здійснюється пошук:

- Дата реєстрації з_ по_;
- Статус;
- № відправки;
- № вагону (контейнеру);
- Категорія;
- Станція відправлення (код ЄСР та найменування);
- Станція призначення (код ЄСР та найменування);
- Вантаж за ЄТСНВ (код найменування вантажу);
- Відправник (код та найменування відправника вантажу);
- Одержувач (код та найменування одержувача вантажу);
- Платник (код та найменування платника);
- Дата приймання вантажу до перевезення з_по_;
- Дата прибуття вантажу з_по_;
- Дата розкредитування перевізного документу з_по_;
- Виконавець.

Пошук інформації

Сортувати: значення не вибрано

Дата реєстрації: по: Стан ЕПД: значення не вибрано

№ відправки: № вагону (контейнеру): Категорія: значення не вибрано

Станція відправлення:

Станція призначення:

Вантаж за ЄТСНВ:

Відправник:

Одержувач:

Платник:

Приймання до перевезення з: по: Виконавець:

Прибуття з: по:

Розкредитув. з: по:

Мал. 4.2.2 – Пошук в реєстрі ПД по відправленню

4.5. Реєстр ПД по прибуттю - робота з перевізними документами одержувача

В даному реєстрі користувачу надається можливість роботи з перевізними документами по прибуттю вантажів зі статусом доставлені, одержані та розкредитовані, по відношенню до яких користувач виступає відправником або одержувачем.

Реєстр ПД по прибуттю							
Пошук		Перегляд		Сортувати: значення не вибрано		Оновити	
Статус	Дата статусу	№ відправки	Маршрут	Відправник	Вантаж ЄТСНВ	Вага (т)	
		33295099	(349306) Лугины (403303) Белгород-Днестровски	(6764) ооо тест	(081188) Пиловочник всяких пород дерева	50000	
		33879078	(349005) Пояски (403303) Белгород-Днестровски	(6205) ооо тест	(081188) Пиловочник всяких пород дерева	58000	
		190061	(831400) Омск-северный	(9597) ооо тест	(421034) Вагоны железнодорожные всякие, перевозимые на своих осях	0	
		43007765	(445607) Басы (424206) Черкаскы	(1673) ооо тест	(481232) Кислота серная	64600	
		33875656	(330009) Жниеринка (418008) Херсон-порт-екс	(5599) ооо тест	(021100) Семена сои	57350	
		33539520	(349202) Белокоровичи (418402) Херсон-Порт (перев.)	(6205) ооо тест	(102026) Древесина топливная для технологических нужд, не поименованная в	48000	
		46453356	(467703) Ингулец (400409) Одесса-порт-екс	(5347) ооо тест	(141092) Концентрат железорудный (гематит)	3789000	
		46473065	(457303) Терны (404607) Измаил-екс	(5344) ооо тест	(141114) Окатыши железорудные	3674600	
		46453348	(467703) Ингулец (403002) Черноморская (эксп.)	(5347) ооо тест	(141092) Концентрат железорудный (гематит)	3785000	
		42218126	(420900) Монастирище (400409) Одесса-порт-екс	(3123) ооо тест	(015006) Зерно кукурузы	380050	
		33294320	(342608) Казатин 2 (417503) Жовтневая	(3892) ооо тест	(241252) Глина фарфоровая (каолин)	274400	
Одержувач: <input type="text"/>							
Платник: <input type="text"/> 7272765 <input type="text"/> ооо тест							
Информ. про РС: <input type="text"/> 4 вагони		Прибуття: <input type="text"/> 05.02.2010 00:00:00		Розкредитування: <input type="text"/>			

Мал. 4.2.3. – Реєстр по прибуттю

Структура реєстру перевізних документів по прибуттю та порядок відображення інформації:

- Статус документа;
- Дата статусу;
- № відправки;
- Маршрут;

код ЄСР станції відправлення та
найменування станції відправлення;

код ЄСР станції призначення та
найменування станції призначення;

- Відправник код(4-зн.) та найменування ;
- код та найменування вантажу за ЄТСНВ;
- загальна вага;

При встановленні курсору на документ в реєстрі в нижній частині екрану відображається інформація по визначеному документу :

- одержувач (4-зн.) код та найменування;
- платник (7-зн.) код та найменування;
- Інформація про рухомий склад;
- Дата та час прибуття вантажу;
- Дата та час розкредитування вантажу.

Пошук в реєстрі перевізних документів по прибуттю.

Для того щоб знайти в реєстрі визначений перевізний документ, або перелік перевізних документів, необхідно зазначити параметр пошуку або сукупність параметрів в інтерфейсі пошуку та натиснути опцію застосувати.

Інтерфейс пошуку містить поля, що відповідають відомостям перевізного документу, за якими здійснюється пошук:

- Дата приймання вантажу до перевезення з_по_;
- Статус;
- № відправки;
- № вагону (контейнеру);
- Категорія;
- Станція відправлення (код ЄСР та найменування);
- Станція призначення (код ЄСР та найменування);
- Вантаж за ЄТСНВ (код найменування вантажу);
- Відправник (код та найменування відправника вантажу);
- Одержувач (код та найменування одержувача вантажу);
- Платник (код та найменування платника);
- Дата прибуття вантажу з_по_;
- Дата розкредитування перевізного документу з_по_;

Пошук інформації

Сортувати

значення не вибрано

Приймання до перевезення з:

по:

Стан ЕПД

значення не вибрано

№ відправки

№ вагону (контейнеру)

Категорія

значення не вибрано

Станція відправлення

Станція призначення

Вантаж за ЄТСНВ

Відправник:

Одержувач

Платник

Прибуття з:

по:

Розкредитув. з:

по:

Застосувати

Очистити

Закрити

4.6. Реєстр супровідних документів.

Реєстр супровідних документів – містить супровідні документи, які користувач власноруч завантажує в систему та додає до електронних перевізних документів.

[illegible]

Мал. 4.3.1 – Реєстр супровідних документів

Структура реєстру супровідних документів та порядок відображення інформації:

- Тип (згідно з класифікатором);
- Назва документу;
- Реєстраційний № та дата видачі документу ;
- Строк дії документу;

4.7. Пошук в реєстрі супровідних документів

Для того щоб знайти в реєстрі визначений супровідний документ, або перелік супровідних документів, необхідно зазначити параметр пошуку або сукупність параметрів в інтерфейсі пошуку та натиснути опцію застосувати.

Інтерфейс пошуку містить поля, що відповідають відомостям супровідного документу, за якими здійснюється пошук:

- Тип (згідно з класифікатором супровідних документів в розділі НДІ)
- Назва документу (присвоєна користувачем при додаванні);
- Реєстраційний № документу ;
- дата видачі документу;
- дата втрати чинності документу

5. Технологічний опис задач та функцій системи

Робота з системою надає можливість вирішення наступних задач в рамках яких виконуються відповідні функції:

Формування та обробка електронних даних перевізних документів при відправленні та по прибуттю вантажів :

- створення електронних даних перевізного документу;
- перегляд електронних даних перевізного документу;
- коригування електронних даних перевізного документу;
- видалення електронних даних перевізного документу;
- відправлення електронних даних перевізного документу в автоматизовані системи Укрзалізниці;
- відкликання електронних даних перевізного документу з автоматизовані системи Укрзалізниці;

Підготовка паперових перевізних документів здійснюється на основі електронних даних із застосуванням функцій:

- друк електронних даних перевізного документу;

Формування та обробка електронних перевізних документів при відправленні та по прибуттю вантажів здійснюється на основі електронних даних із застосуванням функцій:

- додавання супровідних документів при створенні та коригуванні електронних даних перевізних документів;
- накладання електронно-цифрового підпису на електронні дані перевізного документу;

Робота з супровідними документами виконує наступні функції:

- завантаження супровідного документу;
- перегляд супровідного документу;
- коригування інформації супровідного документу;
- видалення супровідного документу;

Деякі особливості застосування функцій наведені на прикладах:

- Функції задачі Робота з супровідними документами викликаються лише через розділ Реєстр супровідних документів;
- Функція створення електронних даних перевізного документу викликається лише з реєстру перевізних документів по відправленню;
- Функція друк може бути викликана лише після виклику функції перегляд;
- Документи зі статусом відправлений, оформлений, прийнятий, розкредитований – коригуванню не підлягають;

5.1. Формування та обробка електронних даних перевізних документів при відправленні та по прибуттю вантажів

Задача забезпечує користувачу виконання всіх необхідних функцій по оформленню та обробці електронних даних перевізного документу при відправленні вантажу та при його прибутті згідно технології роботи товарної контори залізничної станції.

Функції задачі викликаються з реєстрів перевізних документів по відправленню та по прибуттю у відповідності до місця виконуваних операцій на станції відправлення або на станції призначення.

5.1.1. Створення електронних даних перевізного документу

Створення електронних даних перевізного документу по відправленню вантажу за допомогою АС виконується наступним чином:

- Користувач через реєстр ПД по відправленню викликає функцію Створити, після чого йому надається інтерфейс попереднього діалогу створення перевізного документу для введення інформації

Мал. 5.1.1.– Попередній діалог введення інформації

В групі атрибутів «Пункт відправлення» та «Пункт призначення» в поля «Станція» необхідно зазначити станцію відправлення та станцію призначення. Залізнична адміністрація станції відправлення або призначення автоматично може бути визначена тільки в тому випадку, якщо станція належить країнам СНД або Балтії, у всіх інших випадках (станції третіх країн) залізничну адміністрацію користувачу необхідно вводити самостійно.

За зазначеними даними визначається вид сполучення.

Після введення пункту відправлення та призначення необхідно обрати категорію відправки та вид роботи станції. За результатом введених даних форма бланку визначається автоматично. Для перевезень, що підпадають під сполучення СМГС та ЦІМ/СМГС можливо вибрати форму бланку вручну.

Після заповнення даних в попередньому діалозі, користувачу надається інтерфейс створення перевізного документу в режимі діалогу, котрий містить блоки з полями для внесення інформації та опції зберегти/закрити (Мал.5.1.2). При натисканні опції закрити всі незбереженні дані втрачаються, при натисканні опції зберегти документ зберігається.

Первинно блоки відображаються в згорнутому вигляді як перелік назв технологічних груп атрибутів для компактного та цілісного сприйняття структури перевізного документу в режимі діалогу.

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

- ▶ Загальні відомості про відправку
- ▶ Маршрут прямування
- ▶ Станції прикордонних переходів
- ▶ Клієнти
- ▶ Платники за транзитні залізниці
- ▶ Вагон
- ▶ Інформація про вантаж
- ▶ Додаткова інформація про відправку
- ▶ Заяви відправника
- ▶ Комерційні умови
- ▶ Зміна строку поставки
- ▶ Заяви перевізника

Мал. 5.1.2 – Інтерфейс створення перевізного документу

Кожний блок містить сукупність технологічно пов'язаних між собою атрибутів перевізного документу у вигляді полів для внесення відомостей.

Для зручності роботи в інтерфейсі створення перевізного документу надається можливість згортання та розгортання блоків шляхом одноразового натискання курсором на назву блоку.

Блок Загальні відомості про відправку в розгорнутому вигляді (ЦИМ/СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

▼ Загальні відомості про відправку

Назва документу	<input type="text"/>	Вид швидкості	Грузовая
Вид роботи станції по відправленню	Погрузка на местах общего пользования		
№ плану навантаження:	<input type="text"/>	Планова дата навантаження:	<input type="text"/>
№ договору експортера/імпорттера:	<input type="text"/>	Маршрут слідування:	<input type="text"/>
Місце оформлення:	<input type="text"/>	Дата оформлення:	21.08.2010
німецькою:	<input type="text"/>	Незвичайна відправка:	<input type="checkbox"/>
Правильність внесених у накладну відомостей підтверджує			
Посада	<input type="text"/>	ПІБ	<input type="text"/>

- ▶ Маршрут прямування
- ▶ Станції прикордонних переходів
- ▶ Клієнти
- ▶ Платники за транзитні залізниці
- ▶ Вагон
- ▶ Інформація про вантаж
- ▶ Додаткова інформація про відправку
- ▶ Заяви відправника
- ▶ Комерційні умови
- ▶ Зміна строку поставки

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Назва документу – зазначається назва документу для зручності його ідентифікації користувачем;

- Вид швидкості – обирається із переліку вид швидкості, значення впливає на розрахунок провізної плати в АРМ Товарного касира;
- Вид роботи станції по відправленню – автоматично відображається значення обране в попередньому діалозі створення документу. Значення доступне для коригування, заміни іншим значенням з переліку;
- Номер плану навантаження – вказується номер плану навантаження;
- Номер договору експортера/імпортера – зазначається № договору для накладних СМГС та ЦИМ/СМГС;
- Маршрут слідування – вказується фактичний маршрут слідування (для накладних ЦИМ/СМГС).
- Місце оформлення (на німецькому) – вказується найменування місця оформлення (для накладних ЦИМ/СМГС);
- Дата оформлення – вказується дата оформлення накладної (накладних ЦИМ/СМГС);
- Незвичайна відправка - зазначається позначкою для накладних (ЦИМ та ЦИМ/СМГС);
- Правильність внесених у накладну відомостей підтверджує Посада/ПІБ -

Первинно поля заповнюються автоматично посадою та ПІБ користувача, котрий на даний час працює з даним документом, тобто пройшов авторизацію користувача. Надається можливість змінити автоматично зазначені значення, значеннями із довідника посад і прізвищ, який кожний користувач створює власноручно засобом заповнення даних полів.

Для сполучення ГУ та СМГС в даному блоку інформації в наявності також поля

- Ознака окремого локомотиву – зазначається яким локомотивом здійснюється перевезення. Значення впливає на розрахунок провізної плати.
- № Маршруту – зазначається № маршруту відправника для маршрутної відправки.

Блок Маршрут прямування в розгорнутому вигляді (ГУ)





Створення ПД по відправленню

Зберегти

Закрити

▶ Загальні відомості про відправку

▼ Маршрут прямування

Станція відправлення:	366602	Черновцы	
Адміністрація відправлення:	22	Укрзалізниця	
Станція призначення:	476501	Украинская	
З подачею на П/К:	<input type="text"/>		
Адміністрація призначення:	22	Укрзалізниця	

▶ Клієнти

▶ Вагон

▶ Інформація про вантаж

▶ Додаткова інформація про відправку

▶ Особливі умови

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Станція відправлення – вказується код ЄСР станції відправлення, а також найменування станції (на німецькій мові – тільки для ЦИМ/СМГС);
- Адміністрація відправлення – визначається автоматично виходячи з ЄСР коду станції відправлення.
- Станція призначення – вказується код ЄСР станції призначення, а також найменування станції (на німецькій мові – тільки для ЦИМ/СМГС);
- Адміністрація призначення – визначається автоматично виходячи з коду ЄСР станції призначення. У випадку якщо станція належить до країн СНД або Балтії.
- З подачею на ПК – зазначається відомості про під'їзну колію при вивантаженні вантажу на станції призначення на коліях клієнтури. Обов'язковість заповнення контролюється параграфом роботи станції.

Для сполучення ЦИМ та ЦИМ/ СМГС в даному блоку інформації в наявності також поля

- Код місця доставки – вказується код місця доставки (тільки для ЦИМ/СМГС);
- Код місця приймання – вказується код місця приймання (тільки для ЦИМ/СМГС);
- Станція приймання – найменування станції приймання (тільки для ЦИМ/СМГС);
- Країна приймання – найменування країни станції приймання (тільки для ЦИМ/СМГС);
- Станція перевідправлення – вказується фактичне місце перевідправлення код ЄСР станції, найменування на 2-х мовах (тільки для ЦИМ/СМГС);

- Адміністрація станції перевідправлення – визначається автоматично виходячи з коду ЄСР станції перевідправлення.
- Дата та час приймання – вказується фактична дата приймання вантажу (тільки для ЦИМ/СМГС).

Блок Станції прикордонних переходів в розгорнутому вигляді (СМГС, ЦИМ/СМГС, ЦИМ)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

▶ Загальні відомості про відправку

▶ Маршрут прямування

▼ Станції прикордонних переходів

Код ЄСР	Станція	Залізнична адміністрація

Станція переходу:

Німецькою:

Адміністрація:

Напрямок:

Додати Видалити

▶ Клієнти

▶ Платники за транзитні залізниці

▶ Вагон

▶ Інформація про вантаж

▶ Додаткова інформація про відправку

▶ Заяви відправника

▶ Комерційні умови

▶ Зміна строку поставки

▶ Заяви перевізника

Даний блок наявний в інтерфейсі при формуванні перевізного документу на міжнародне сполучення та містить наступний перелік полів:

- Станція переходу – вказується код ЄСР станції прикордонного переходу, а також найменування станції на німецькій мові – тільки для ЦИМ/СМГС;
- Адміністрація – у даному полі відображається адміністрація станції прикордонного переходу;
- Напрямок – вказується напрямок прикордонного переходу. Первинно завжди встановлено значення вихід;
- Таблиця переходів – дана таблиця містить послідовний список станцій прикордонних переходів. Поруч з таблицею розташовані кнопки додати/видалити для здійснення додавання або видалення станцій в таблиці.

Блок Клієнти в розгорнутому вигляді (СМГС, ЦИМ/СМГС, ЦИМ)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

▶ Загальні відомості про відправку
 ▶ Маршрут прямування
 ▶ Станції прикордонних переходів
 ▼ Клієнти

Відправник: значення не вибрано
 Адреса відправника: німецькою
 E-mail: телефон: факс: №ПДВ:
 Одержувач:
 Адреса одержувача: німецькою
 E-mail: телефон: факс: №ПДВ:
 Платник:
 Експедитор:
 № клієнтської угоди або тарифу:

▶ Платники за транзитні залізниці
 ▶ Вагон
 ▶ Інформація про вантаж

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Відправник – вказується 4-х значний залізничний код, найменування та адреса відправника. При введені коду дані підставляються з довідника. Довідник заповнюється адміністратором системи відомостями користувача – відправника.
- Одержувач – вказується 4-х значний залізничний код, найменування та адреса одержувача. При введені коду дані підставляються з довідника, що створюється користувачем власноруч шляхом заповнення даних полів і додавання її в довідник.
- Платник – вказується 7-ми значний залізничний код та найменування. Для накладних ЦИМ/СМГС також зазначаються додаткові відомості по відправнику та одержувачу, передбачені формою накладної, в тому числі і на німецькій мові;
- Експедитор – вказується 4-х значний підкод експедитора для платника;
- № клієнтської угоди або тарифу – зазначається у відповідності до засад накладної ЦИМ/СМГС.

Блок Платники за транзитні залізниці в розгорнутому вигляді (СМГС, ЦИМ/СМГС, ЦИМ)

Створення ПД по відправленню

▶ Загальні відомості про відправку

▶ Маршрут прямування

▶ Станції прикордонних переходів

▶ Клієнти

▼ Платники за транзитні залізниці

Код платника	Назва	Залізнична адміністрація

Код платника:

Назва платника:

німецькою:

Адміністрація:

▶ Вагон

▶ Інформація про вантаж

▶ Додаткова інформація про відправку

▶ Заяви відправника

▶ Комерційні умови

▶ Зміна строку поставки

▶ Заяви перевізника

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Код платника – вказується код платника за транзитну залізницю;
- Найменування – вказується найменування платника за транзитну залізницю;
- Адміністрація – вказується код адміністрації для даного платника.
- Таблиця платників за транзитні залізниці – у даній таблиці міститься перелік вказаних платників, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Вагон в розгорнутому вигляді (СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

Клієнти

Платники за транзитні залізниці

Вагон

Номер вагона:	<input type="text"/>	Вантажопідйомність, т.:	<input type="text"/>
Рід вагона:	значення не вибрано	Кількість осей:	<input type="text"/>
Адміністрація:	22 <input type="text"/>	Тара вагона, кг:	<input type="text"/>
Приналежність вагону:	значення не вибрано	Тип цистерни:	<input type="text"/>
Використовується:	под груз	Номер рефсекції:	<input type="text"/>
Наданий взамін:	значення не вибрано	Негабаритність вагону:	<input type="text"/>
Вага додаткового обладнання, кг:	<input type="text"/>	Негабаритність додаткового обладнання:	<input type="text"/>
Кількість провідників:	<input type="text"/>		
Порожній з-під вивантаження:			
Вантаж за ЄТСНВ:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Вантаж за ГНВ:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Запірно пломбувальні пристрої

Інформація про вантаж

Додаткова інформація про відправку

Особливі умови

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Номер – вказується 8-ми (або 12-ти) значний номер вагона;
- Рід вагона – відображається рід вагона, який для 8-ми значних вагонів автоматично визначається з довідника.
- Для вагонів, номер яких розпочинається «000» рід вагону зазначається вручну;
- Кількість осей – вказується кількість осей вагона. Значення автоматично визначається із довідника, з можливістю коригування.
- Вантажопідйомність, т – вказується вантажопідйомність вагона. Значення автоматично визначається із довідника.
- Тара вагона, кг – вказується тара вагона, значення автоматично визначається із довідника.
- Номер рефсекції – вказується номер рефрижераторної секції;
- Тип цистерни - вказується тип цистерни;
- Приналежність –обирається приналежність вагона;
- Адміністрація – вказується адміністрація приписки вагона;
- Використовується –обирається ознака використання вагона при перевезенні;
- Вага додаткового обладнання, кг – вказується вага додаткового обладнання, що використовується для розміщення і кріплення вантажу;

- Негабаритність додаткового обладнання – вказується індекс або вид негабаритності додаткового обладнання;
- Негабаритність вагону – вказується вид негабаритності вагону
- Наданий взамін – вказується ознака подачі вагона замість іншого;
- Кількість провідників – вказується кількість провідників, яка перебуває у вагоні;
- Порожній з-під вивантаження – зазначається код та назва вантажу (ЄТСНВ, ГНВ для СМГС) з-під якого здійснюється перевезення вагону. Значення формує відмітку перевізного документу і впливає на розрахунок провізної плати.

Блок Вагони в розгорнутому вигляді (СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

Платники за транзитні залізниці

Вагони

Порожній з-під вивантаження:

Вантаж за ЄТСНВ:

Вантаж за ГНВ:

№ вагона	Рід вагона	Кількість осей	Вантажопідйомність	Маса вантажу, кг	Кількість місць	Примітки

Додати Видалити

Вагон

Номер вагона:

Вантажопідйомність, т.:

Рід вагона:

Кількість осей:

Адміністрація:

Тара вагона, кг:

Приналежність вагону:

Тип цистерни:

Використовується:

Номер рефсекції:

Для категорій відправок маршрут вагонів, маршрут вагонів та контейнерів, група вагонів, неробочий парк, зчеп в інтерфейсі додається блок інформації вагони, котрий містить таблицю вагонів.

Таблиця вагонів містить кнопки додати/видалити. Користувач натискає додати і заповнює блок вагон, потім знову натискає додати і вводить відомості для другого вагона і так далі. При додаванні вагону зберігаються значення попереднього для їх подальшого коригування, що значно спрощує заповнення інформації для маршрутів і груп вагонів.

Щоб переглянути або коригувати відомості по вагону в таблиці необхідно встановити курсор на необхідний вагон, тоді блок вагон відобразить всі відомості по зазначеному вагону, а блок Інформація про запірно-пломбувальні пристрої відобразить ЗПП або пломби, що зазначені для даного вагону.

Для видалення вагону з таблиці також необхідно встановити курсор на необхідний вагон і натиснути кнопку видалити.

При оформленні категорій відправок маршрут вагонів, маршрут вагонів та контейнерів, група вагонів, неробочий парк, в блоці вагон присутні поля

- Маса вантажу, кг – вказується маса вантажу у вагоні;
- Кількість місць - вказується кількість місць у вагоні;

Вищезазначені поля для вагонних та контейнерних відправок містяться в блоці інформації про вантаж.

Блок Контейнер в розгорнутому вигляді (СМГС)

Створення ПД по відправленню			
<input type="button" value="Зберегти"/>		<input type="button" value="Закрити"/>	
▶ Загальні відомості про відправку			
▶ Маршрут прямування			
▶ Станції прикордонних переходів			
▶ Клієнти			
▶ Платники за транзитні залізниці			
▼ Контейнер			
Номер контейнера:	<input type="text"/>	Маса тари:	<input type="text"/>
Типорозмір:	<input type="text"/>	Маса бруто по трафарету:	<input type="text"/>
Тип:	<input type="text" value="значення не вибрано"/> ▼		
Адміністрація:	<input type="text"/>	Приналежність:	<input type="text" value="собственный"/> ▼
▶ Запірно пломбувальні пристрої			
▶ Інформація про вантаж у контейнері			
▶ Додаткова інформація про відправку			
▶ Особливі умови			

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Номер контейнера – вказується номер контейнера;
- Типорозмір – вказується типорозмір контейнера;
- Маса бруто по трафарету - вказується маса бруто по трафарету контейнера;
- Маса тари – вказується маса тари контейнера;
- Тип – вказується тип контейнера;
- Приналежність – вказується приналежність контейнера;
- Адміністрація – вказується адміністрація власника контейнера;

Блок Контейнера в розгорнутому вигляді (ГУ)

Зберегти

Закрити

▼ Контейнери

Країна відправлення:

Країна призначення:

№ контейнера	Типорозмір	Маса тари, кг	Маса бруто по трафарету, т	Найменування вантажу	Маса вантажу, кг	Маса бруто, кг	Номери ЗПП

Загальна маса бруто, кг:

0

Додати

Видалити

▼ Контейнер

Номер контейнера:

Маса тари:

Типорозмір:

Маса бруто по трафарету:

Тип:

значення не вибрано ▼

Адміністрація:

Приналежність:

собственный ▼

▶ Запірно пломбувальні пристрої

Даний блок присутній в інтерфейсі відправок маршрут контейнерів та група контейнерів у внутрішньому сполученні.

Якщо вид роботи станції – навантаження на коліях клієнтури інтерфейс містить блок вагони та блок контейнери, по кожному вагону зазначається перелік контейнерів.

Якщо вид роботи станції – навантаження на місцях загального користування в інтерфейсі присутній лише блок контейнери, відомості про вагони зазначаються товарним касиром в АРМ Товарного касира.

Щоб зазначити відомості про групу (маршрут) контейнерів необхідно натиснути додати і заповнити блок вагон, потім додати контейнер і заповнити блок контейнер, для зазначеного контейнера заповнити блок відомості про запірно-пломбувальні пристрої.

Для вагона зазначається декілька контейнерів, потім знову натиснути додати і ввести відомості для другого вагона і так далі.

При додаванні чергового контейнеру зберігаються значення блоку Інформація про вантаж попереднього контейнеру для їх подальшого коригування, що значно спрощує заповнення інформації для маршрутів і груп вагонів і контейнерів.

Щоб переглянути або коригувати відомості по визначеному контейнеру, що додано в таблицю, потрібно встановити курсор на необхідний контейнер, блок контейнер при цьому відобразить всі відомості по зазначеному контейнеру, а блок Інформація про запірно-пломбувальні пристрої відобразить ЗПП або пломби що зазначені для даного контейнера.

Для видалення контейнера з таблиці також необхідно встановити курсор на необхідний контейнер і натиснути кнопку видалити.

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Країна відправлення – автоматично зазначаються код та назва країни станції відправлення.
- Країна призначення – вказується код та назва країни призначення вантажу в контейнерах з довідника країн.
- Загальна маса брутто – автоматично зазначається за розрахунком загальна маса брутто вантажу в контейнерах даної відправки.
- Таблиця з переліком контейнерів - в таблиці відображається перелік контейнерів, кнопки додати видалити для додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Запірно-пломбувальні пристрої вагона (контейнера) в розгорнутому вигляді

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

Приналежність вагону:	значення не вибрано	Тип цистерни:	
Використовується:	значення не вибрано	Номер рефсекції:	
Наданий взамін:	значення не вибрано	Негабаритність вагону:	
Вага додаткового обладнання, кг:		Негабаритність додаткового обладнання:	
Кількість провідників:		Кількість місць у вагоні:	
Маса вантажу у вагоні:			
Маса брутто:			

Запірно-пломбувальні пристрої вагона

Тип ЗПП	Контрольний знак	Власник	Код ЄМР	Станція

Тип ЗПП: значення не вибрано

Контрольний знак:

Власник: Отправитель

Станція накладання ЗПП: 366602 Черновцы

Додати Видалити

Інформація про вантаж

Додаткова інформація про відправку

Особливі умови

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Тип ЗПП – вибирається з довідника типів ЗПП;
- Контрольний знак – вказується контрольний знак ЗПП або пломби;
- Власник – вказується власник ЗПП;
- Станція накладання – вказується станція накладання ЗПП;

- Таблиця з переліком ЗПП – у даній таблиці міститься перелік накладених на рухомий склад ЗПП, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Інформація про вантаж в розгорнутому вигляді.

Створення ПД по відправленню

Зберегти

Закрити

▼ Інформація про вантаж

Країна відправлення:	804	Україна	⌵
Країна призначення:	276	Германия	⌵
Вантаж за ЄТСНВ:			⌵
Вантаж за ГНВ:			⌵
Вид упаковки:			⌵
Спосіб визначення маси:	значення не вибрано ⌵		
Стандартна маса бруто, кг:		Стандартна маса нетто, кг:	
Маса вантажу, кг.:		Кількість місць:	
Маса бруто, кг.:	0		
Негабаритність вантажу:		⌵	Навантаження засобами:
Вантаж розміщено і закріплено згідно з §			розділу
Охорона:	значення не вибрано ⌵		Ознака попереднього охолодження:
Оголошена цінність вантажу:			Валюта оголошеної цінності вантажу:
значення не вибрано ⌵			

▶ Відомості про небезпеку вантажу

▶ Додаткова інформація про вантаж

▶ Додаткова інформація про відправку

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Країна відправлення – автоматично зазначається країна станції відправлення.
- Країна призначення – зазначається країна призначення вантажу з довідника країн.
- Вантаж за ЄТСНВ – вказується 6-ти значний код вантажу по номенклатурі. ЄТСНВ, для СМГС зазначається вантаж за ГНВ, (NHM для накладних ЦИМ, ЦИМ/СМГС).
- Вид упаковки – вказується вид пакування, якщо вантаж наданий в упаковці;
- Спосіб визначення маси – вказується спосіб визначення маси вантажу. При виборі способу По стандарту необхідно вказати Стандартну масу бруто та стандартну масу нетто.
- Маса вантажу – вказується маса вантажу, що перевозиться за даною відправкою;
- Кількість місць - вказується кількість місць вантажу даної відправки;
- Маса бруто вантажу - розраховується автоматично для випадків коли визначено спосіб визначення маси – На вагонних вагах (ГУ) і для всіх випадків перевезення вантажу у сполученні СМГС.
- Негабаритність вантажу – зазначається індекс або вид негабаритності для негабаритного вантажу;
- Навантаження засобами – вказується, чиїми засобами здійснено навантаження вантажу в рухомий склад;

- Вантаж розміщено і закріплено – вказується параграф розділу ТУ згідно яких закріплено і розміщено вантаж у рухомому складі.
- Охорона – вказується ознака необхідності охорони вантажу, значення впливає на розрахунок провізної плати.
- Ознака попереднього охолодження – ця ознака вказується, якщо необхідно зробити попереднє охолодження вантажу. Застосовується для швидкопсувних вантажів.
- Оголошена цінність вантажу – вказується оголошена цінність вантажу;
- Валюта оголошеної цінності вантажу – вказується валюта оголошеної цінності вантажу;

Для відправок ЦИМ та ЦИМ/СМГС в даному блоці наявні поля:

- Зацікавленість у доставці, валюта – вказується сума зацікавленості в доставці й валюта;
- Сума накладеного платежу, валюта – вказується сума накладеного платежу й валюта;
- Номер накладеного платежу – вказується номер накладеного платежу;
- Зворотне відправлення – вказується дата зворотного відправлення.

Блоки Відомості про небезпеку вантажу та Додаткові відомості про вантаж.

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

Охорона: Ознака попереднього охолодження: ☐

Оголошена цінність вантажу: Валюта оголошеної цінності вантажу:

Відомості про небезпеку вантажу

Клас небезпеки:	<input type="text"/>	Підклас небезпеки:	<input type="text"/>
Код ООН:	<input type="text"/>	Номер аварійної картки:	<input type="text"/>
Договір страхування №:	<input type="text"/>	Дата початку дії договору:	<input type="text"/>
Страхова компанія:	<input type="text"/>		

Додаткова інформація про вантаж

Додаткові відомості:

Знаки:

Марки:

Номери:

Додаткова інформація про відправку

Особливі умови

Блок Відомості про небезпеку вантажу містить наступний перелік полів:

- Клас небезпеки – вказується клас небезпеки вантажу;
- Підклас небезпеки – вказується підклас небезпеки вантажу;
- Код ООН – вказується код вантажу по номенклатурі ООН;
- Номер аварійної карти – вказується номер аварійної карти;
- Договір страхування № – вказується номер договору страхування;
- Дата початку дії договору – вказується дата початку дії страхового поліса;
- Страхова компанія – вказується код і найменування страхової компанії.

Блок Додаткові відомості про вантаж містить наступний перелік полів:

- Додаткові відомості – вказується додаткові відомості про вантаж;
- Знаки (марки), номери – вказуються знаки, марки номера;

Блок Додаткова інформація про відправку в розгорнутому вигляді (ЦИМ/СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти

Закрити

Додаткова інформація про відправку

Митне оформлення:

Німецькою:

Відправлення	Прибуття
Перевізник 1:	Перевізник 1:
Перевізник 2:	Перевізник 2:
Перевізник 3:	Перевізник 3:
Перевізник 4:	Перевізник 4:

Перевірка:

Документи прикладені відправником:

Відмітки для одержувача:

Спрощена процедура для залізничних відправок:

☐

Договірний перевізник:

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Митне оформлення – вказується код ЄСР та назва станції митного оформлення у т.ч. німецькою мовою;
- Перевізник 1-4 (відправлення/прибуття) – для зазначення кодів перевізників;

- Перевірка - вказуються результати перевірки, а також перевізник, який здійснив перевірку (тільки для накладних ЦИМ/СМГС);
- Документи, прикладені відправником – автоматично формується перелік супровідних документів, обраних з довідника типів супровідних документів та реєстру супровідних документів (детальніше в розділі 5.3.2.);
- Відмітки для одержувача – вказуються відмітки для одержувача;
- Спрощена процедура для залізничних відправок – вказується позначка спрощеної процедури для залізничних відправок;
- Договірний перевізник - вказуються код та назва договірного перевізника з довідника Договірних перевізників;
- Інші перевізники - вказуються інші перевізники.

Блоки Заяви відправника та Комерційні умови в розгорнутому вигляді (ЦИМ/СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти

Закрити

Заяви відправника

Код	Значення	Німецькою

Код:

значення не вибрано

▼

Заява

Німецькою:

Додати

Видалити

Комерційні умови

Код	Значення	Німецькою

Код:

значення не вибрано

▼

Умова

Німецькою:

Додати

Видалити

Блок Заяви відправника містить наступний перелік полів:

- Код – вибирається код заяви з переліку Заяв відправника;
- Заява – вказується додаткова заява до коду у т.ч. німецькою мовою;
- Таблиця з переліком Заяв відправника – у даній таблиці міститься перелік заяв відправника, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Комерційні умови містить наступний перелік полів:

- Код – вибирається код умови з переліку Комерційних умов;
- Умова – вказується додаткова умова до коду у т.ч. німецькою мовою;
- Таблиця з переліком Комерційних умов – у даній таблиці міститься перелік комерційних умов, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Зміна строку поставки у розгорнутому вигляді (ЦИМ/СМГС)

Створення ПД по відправленню

- ▶ Клієнти
- ▶ Платники за транзитні залізниці
- ▶ Вагон
- ▶ Інформація про вантаж
- ▶ Додаткова інформація про відправку
- ▶ Заяви відправника
- ▶ Комерційні умови
- ▼ Зміна строку поставки

Код	Значення	Німецькою

Код:

Причина

Німецькою:

Початок		Закінчення	
Дата: <input type="text"/>	Час: <input type="text"/>	Дата: <input type="text"/>	Час: <input type="text"/>

Місце:

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Код – вказується код причини зміни строку поставки з переліку причин зміну строки поставки;
- Причина – вказується причина зміни строку поставки в т.ч. німецькою мовою;
- Початок Дата та час – вказується дата та час початку подовження строку поставки;
- Закінчення Дата та час – вказується дата та час закінчення подовження строку поставки;
- Місце - вказується місце подовження строку поставки;
- Таблиця з переліком причин зміни строку поставки у даній таблиці міститься перелік причин зміни строку поставки, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Заяви перевізника у розгорнутому вигляді (ЦИМ/СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

- ▶ Станції прикордонних переходів
- ▶ Клієнти
- ▶ Платники за транзитні залізниці
- ▶ Вагон
- ▶ Інформація про вантаж
- ▶ Додаткова інформація про відправку
- ▶ Заяви відправника
- ▶ Комерційні умови
- ▶ Зміна строку поставки
- ▼ Заяви перевізника

Код	Значення	Німецькою

Код:

Заява

Німецькою:

Додати Видалити

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Код – вибирається код заяви з переліку Заяв перевізника;
- Заява – вказується додаткова заява до коду в т.ч. німецькою мовою;
- Таблиця з переліком Заяв перевізника – у даній таблиці міститься перелік заяв перевізника, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Блок Особливі умови в розгорнутому вигляді (ГУ, СМГС)

Створення ПД по відправленню

Зберегти Закрити

- ▶ Загальні відомості про відправку
- ▶ Маршрут прямування
- ▶ Станції прикордонних переходів
- ▶ Клієнти
- ▶ Платники за транзитні залізниці
- ▶ Вагон
- ▶ Інформація про вантаж
- ▶ Додаткова інформація про відправку
- ▼ Особливі умови

Код	Назва	Повідомлення	Параметр

Умова:

Повідомлення:

Параметр:

Додати Видалити

Даний блок містить наступний перелік полів:

- Умова – вказується особлива умова (значення обирається з довідника особливих умов);
- Повідомлення – виводиться повідомлення, яке буде друкуватися в бланк перевізного документа у відповідне поле;
- Параметр – вказується параметр особливої умови;
- Таблиця з переліком Особливих умов – у даній таблиці міститься перелік особливих умов, кнопки додати/видалити забезпечують додавання та видалення інформації в таблиці.

Якщо зазначені відомості внесені в повному обсязі, згідно вимог правил оформлення перевізних документів вантажовідправником, та задовольняють вимоги форматних і логічних контролів автоматизованих систем Укрзалізниці, документ успішно зберігається і набуває статус – Чернетка.

Чернетку можливо коригувати, друкувати, відправити в автоматизовані системи Укрзалізниці.

Якщо відомості внесені не в повному обсязі та не відповідають форматним та логічним контролям, користувач отримує відповідні попередження та коментарі.

5.1.2. Перегляд електронних даних перевізного документу

Функція викликається з реєстру ПД по відправленню та з реєстру ПД по прибуттю, після натискання курсором на перевізний документ, до якого необхідно застосувати дану операцію, та опції Перегляд.

Функція доступна для електронних даних перевізних документів з будь-яким статусом.

При перегляді перевізного документу зі статусами чернетка, відправлений, оформлений – на перегляд виводяться відомості перевізного документу, що зазначив користувач.

При перегляді перевізного документу зі статусами прийнятий до перевезення, розкредитований, переадресований – окрім відомостей що зазначив користувач, на перегляд виводяться відомості доповнені при обробці документу в автоматизованих системах Укрзалізниці.

Викликавши функцію “Перегляд електронних даних перевізного документу” користувач може викликати функції:

- друк відомостей про відправку;

5.1.3. Коригування електронних даних перевізного документу

Функція викликається з реєстрів перевізних документів по відправленню та по прибуттю після натискання курсором на перевізний документ, до якого необхідно застосувати дану операцію та опції Коригування, при цьому користувачу надається інтерфейс коригування електронних даних перевізного документу.

У інтерфейсі коригування виводяться лише ті атрибути, які заповнює вантажовідправник.

Коригування електронних даних перевізного документу виконується за технологією створення, яка описана раніше п.5.1.1.

Викликавши функцію коригування користувач може викликати функцію збереження електронних даних перевізного документу.

Коригуванню підлягають електронні дані перевізних документів зі статусом чернетка та зі статусом доставлений (для зазначення відомостей для розкредитування).

5.1.4. Видалення електронних даних перевізного документу

Функція викликається з реєстру ПД по відправленню після натискання курсором на перевізний документ, до якого необхідно застосувати дану операцію та опції Видалити, при цьому видалення можливе тільки для перевізних документів що не відправлені або відкликані з автоматизованих систем Укрзалізниці.

5.1.5. Відправлення електронних даних перевізного документу в автоматизовані системи Укрзалізниці

Функція викликається з реєстрів перевізних документів по відправленню та по прибуттю після натискання курсором на перевізний документ, до якого необхідно застосувати дану операцію та опції Відправити.

Користувачу надаються варіанти відправлення:

- Відправити;
- Відправити з ЕЦП.

Щоб здійснити відправку електронних даних, необхідно обрати Відправити.

При відправленні електронних даних паперових перевізних документів в автоматизовані системи Укрзалізниці здійснюється перевірка відомостей на виконання вимог форматних та логічних контролів.

Відправлення перевізного документу в автоматизовані системи Укрзалізниці здійснюється для подальшої його обробки працівником залізничного транспорту в АРМ Товарного касира.

Виконання функції викликає зміну статусу документу:

- по відправленню з чернетки на відправлений;
- по прибуттю з доставленого на одержаний.

5.1.6. Відкликання електронних даних перевізного документу з автоматизованих систем Укрзалізниці

Функція викликається з реєстрів перевізних документів по відправленню та по прибуттю після натискання курсором на перевізний документ, до якого необхідно застосувати дану операцію та опції Відкликати

Відкликання можливе тільки перевізного документу, що відправлений в автоматизовані системи Укрзалізниці і ще не прийнятий до перевезення або не розкредитований (у випадку відкликання документу із зазначенням відомостей по прибуттю).

Відправлений в автоматизовані системи Укрзалізниці перевізний документ може бути відкликаний при необхідності коригування або видалення (тільки по відправленню).

Перевізні документи не можуть бути відкликані якщо під час відкликання з ними працює працівник залізничного транспорту в АРМ Товарного касира, або здійснюється їх обробка в інших автоматизованих системах Укрзалізниці. Остаточно можливість відкликання перевізних документів визначається в залежності від стану їх обробки в автоматизованих системах Укрзалізниці.

Виконання функції викликає зміну статусу перевізного документу з відправлений на відкликаний.

5.2. Підготовка паперових перевізних документів

Підготовка паперових перевізних документів виконується аналогічним порядком передбаченим для створення електронних даних паперових перевізних документів і описаним в розділі 5.1. даного керівництва.

Для підготовки паперових перевізних документів необхідно роздрукувати електронні дані перевізних документів у відповідній формі бланку накладної.

Операція друку електронних даних перевізних документів описана в п. 5.2.1. даного розділу.

5.2.1. Друк електронних даних перевізного документу

Функція друку може бути застосована до збережених електронних даних перевізного документу, що задовольняють вимогам форматних та логічних контролів зі статусом чернетка, відправлений, прийнятий або розкредитований.

Функція викликається при перегляді документу.

Перед друком користувач може переглянути відомості про відправку, що будуть друкуватися, скоротити їх або розширити засобом розгортання або згортання блоків атрибутів.

Користувач може обрати режим накладної для друку відомостей про відправку, шляхом застосування опції Отримати версію для друку.

5.3. Формування та обробка електронних перевізних документів

Формування та обробка електронних перевізних документів виконується аналогічним порядком передбаченим для електронних даних паперових перевізних документів і описаним в розділі 5.1. даного керівництва.

Відмінність полягає в тому, що при формуванні електронного перевізного документу до нього додаються супровідні документи, а також при відправленні електронного перевізного документа в автоматизовані системи Укрзалізниці на нього повинен обов'язково накладатися ЕЦП користувача .

Операція накладання ЕЦП описана в розділі 5.3.1.

Операція додавання супровідних документів описана в розділі 5.3.2.

5.3.1. Накладання електронно-цифрового підпису на електронні дані перевізного документу

Робота користувача з даною функцією обов'язково повинна розпочинатись з аутентифікації особистого ключа підписувача .

Користувачу необхідно підключити до зовнішнього пристрою вводу інформації комп'ютера фізичний пристрій, який є носієм особистого ключа криптографічного захисту.

При здійсненні операції відправлення електронного перевізного документу в автоматизовані системи Укрзалізниці користувачу надається можливість засвідчити дану операцію накладанням ЕЦП.

Функція викликається з реєстрів перевізних документів по відправленню та по прибуттю після натискання курсором на перевізний документ до якого необхідно застосувати функцію відправити.

Користувачу надаються варіанти відправлення:

- Відправити;
- Відправити з ЕЦП.

Необхідно обрати варіант Відправити з ЕЦП.

Після чого користувачу надається інтерфейс для аутентифікації особистого ключа підписувача.

Для електронних перевізних документів виконується перевірка електронних цифрових підписів.

Якщо аутентифікація особистого ключа ЕЦП пройшла успішно та електронний перевізний документ задовольняє вимоги форматних та логічних контролів автоматизованих систем Укрзалізниці, користувач отримує повідомлення про позитивний результат відправлення електронного перевізного документу з ЕЦП.

5.3.2. Додавання супровідних документів при створенні та коригуванні електронних перевізних документів та їх перегляд.

Функція викликається з режиму діалогу створення/коригування електронних даних перевізних документів тільки за умови застосування ЕЦП.

В полі «Документи прикладені відправником» необхідно обрати із довідника, що відповідає класифікатору супровідних документів, - тип супровідного документу, після чого автоматично сформується перелік супровідних документів обраного типу (що попередньо завантажені в розділі Реєстр супровідних документів, деталізовано описано в п 5.4.).

Зі сформованого переліку обирається необхідний супровідний документ і додається до електронних даних перевізного документа.

При виборі супровідних документів буде автоматично формуватись перелік назв супровідних документів (тип згідно з класифікатора, № та дата видачі) в полі Документи прикладені відправником.

Перегляд доданих супровідних документів.

При перегляді електронних перевізних документів зі статусами прийнятий до перевезення, доставлений, розкредитований в полі Документи прикладені відправником міститься перелік супровідних документів.

При натисканні на назву супровідного документу здійснюється запит даного документу із автоматизованих систем Укрзалізниці. Користувачу надається можливість переглянути супровідний документ та надрукувати його.

5.4. Робота з супровідними документами

Робота з супровідними документами - це задача системи АС Клієнт УЗ що надає користувачеві можливість виконання наступних функцій

- завантаження супровідного документу;
- перегляд супровідного документу;
- коригування інформації супровідного документу;
- видалення супровідного документу;

Що завантажити супровідний документ в систему необхідно зайти в розділ Реєстр супровідних документів та натиснути опцію Додати.

Після чого користувачу надається форма для заповнення реквізитів супроводжувального документу та завантаження файлу.

[illegible]

Форма містить поля для введення реквізитів:

- Тип супровідного документу – обов’язковий атрибут для зазначення. Обирається з класифікатора супровідних документів.
- Назва супровідного документу – факультативний атрибут, для внесення уточнюючої інформації при необхідності користувача.
- Атрибути Реєстраційний № супровідного документу та Дата видачі супровідного документу – факультативні, вносяться користувачем при їх наявності в документі.
- Період дії супровідного документу з__по__ зазначається обов’язково і впливає на логічні контролі при додаванні супровідних документів до перевізних документів та відправленні їх в автоматизовані системи Укрзалізниці.
- Супровідний документ – завантажуються файл, що являє собою супровідний документ у сканованому вигляді.

Введена інформація у поєднанні із завантаженим файлом зберігається і формує запис в реєстрі супровідних документів.

Обраний запис в реєстрі може підлягати перегляду, коригуванню та видаленню.

Реєстр супровідних документів доступний при оформленні або коригуванні електронних перевізних документів по відправленню для визначення переліку супровідних документів, що додаються до перевізного документу.

Якщо електронний перевізний документ набув статус Відправлений, супровідні документи, що додані до нього, коригуванню не підлягають.

Видаленню підлягають лише ті супровідні документи, період дії котрих вичерпано. Період дії зазначається користувачем при додаванні супровідного документу в систему.

6. Нормативно-довідкова інформація

Нормативно довідкова інформація системи представлена у вигляді нормативно правових актів, довідників та класифікаторів:

- Довідник станцій
- Довідник залізничних адміністрацій
- Довідник залізниць
- Довідник країн
- Довідник вантажів ГНВ
- Довідник вантажів ЄТСНВ
- Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН
- Довідник параграфів роботи станцій
- Довідник супровідних документів

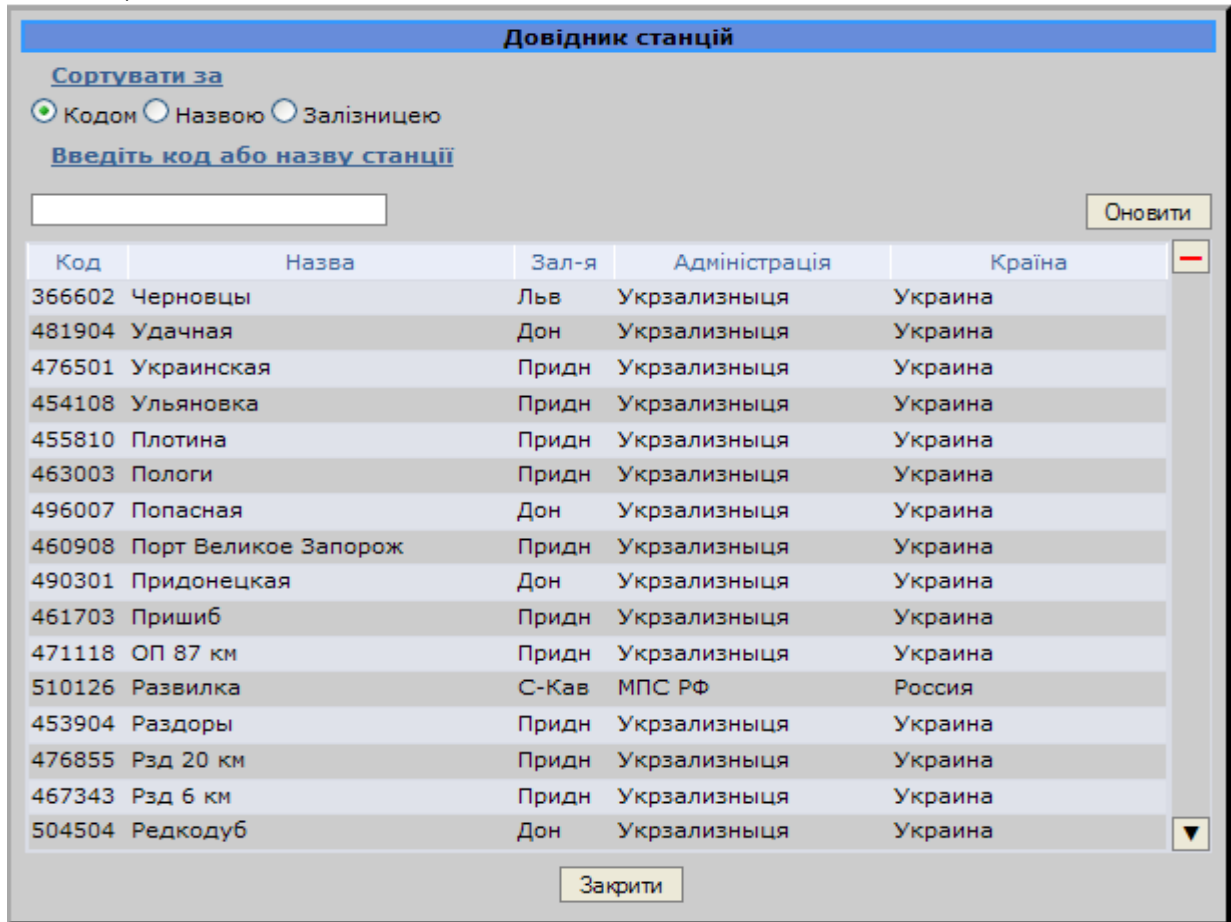
Для пошуку інформації в довідниках необхідно вказати критерій пошуку: за кодом або за назвою та в текстовому полі ввести код або назву.

Критерій пошуку буде також автоматично визначено, якщо в текстовому полі одразу ввести дані.

Якщо ввести числові значення, то критерій буде встановлено за «Кодом», в протилежному випадку – за «Назвою».

6.1. Довідник станцій

Для перегляду довідника станцій необхідно вибрати пункт меню «Довідник станцій». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник станцій (Мал. 6.1).



Код	Назва	Зал-я	Адміністрація	Країна
366602	Черновцы	Льв	Укрзалізниця	Украина
481904	Удачная	Дон	Укрзалізниця	Украина
476501	Украинская	Придн	Укрзалізниця	Украина
454108	Ульяновка	Придн	Укрзалізниця	Украина
455810	Плотина	Придн	Укрзалізниця	Украина
463003	Пологи	Придн	Укрзалізниця	Украина
496007	Попасная	Дон	Укрзалізниця	Украина
460908	Порт Великое Запорож	Придн	Укрзалізниця	Украина
490301	Придонецкая	Дон	Укрзалізниця	Украина
461703	Пришиб	Придн	Укрзалізниця	Украина
471118	ОП 87 км	Придн	Укрзалізниця	Украина
510126	Развилка	С-Кав	МПС РФ	Россия
453904	Раздоры	Придн	Укрзалізниця	Украина
476855	Рзд 20 км	Придн	Укрзалізниця	Украина
467343	Рзд 6 км	Придн	Укрзалізниця	Украина
504504	Редкодуб	Дон	Укрзалізниця	Украина

Мал.6.1. – Довідник станцій

У верхній частині вікна розташована група «Сортувати за», що визначає критерій пошуку необхідної станції.

Довідник станцій містить наступну інформацію:

- Код - ЕСР код станції;
- Назва – назва станції;
- Залізниця - аббревіатура залізниці станції;
- Адміністрація – назва залізничної адміністрація станції;
- Країна – назва країни, де розташована станція.

Довідник станцій містить лише станції країн СНД та Балтії.

6.2. Довідник залізничних адміністрацій

Для перегляду довідника залізничних адміністрацій необхідно вибрати пункт меню «Довідник залізничних адміністрацій». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник залізничних адміністрацій (Мал.6.2.)

Код	Назва	Країна
74	Шведские государственные железные дороги	Швеция
26	АО "Эстонская железная дорога"	Эстония
42	Японские железные дороги (Восточная Японская железнодорожная компания)	Япония
92	Национальное общество по железнодорожному транспорту (Алжир)	Алжир
21	Белорусская железная дорога	Беларусь
52	Болгарские государственные железные дороги	Болгария
32	Железные дороги Социалистической Республики Вьетнам	Вьетнам
73	Греческие железные дороги	Греция
96	Железные дороги Исламской Республики Иран	Иран
27	РГП "Казахстанские железные дороги"	Казахстан
30	Железные дороги Корейской Народно-Демократической Республики	Корея (КНДР)
40	Кубинские железные дороги	Куба
82	Национальное общество Люксембургских железных дорог	Люксембург
62	Железная дорога Черногории	Черногория
72	Железная дорога Сербии	Сербия
23	ГП "Железная дорога Молдовы"	Молдова

Мал. 6.2. – Довідник залізничних адміністрацій

Довідник адміністрацій містить наступну інформацію:

- Код – код адміністрації;
- Назва – назва адміністрації;
- Країна – назва країни, де розташована адміністрація.

6.3. Довідник залізниць

Для перегляду довідника залізниць необхідно вибрати пункт меню «Довідник залізниць». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник залізниць (Мал. 6.3.)

Код	Назва
08	Эстонская
13	Беларуская
*2	Болгарская
68	Казахстанская
39	Молдавская
*5	Польская
91	Железные дороги Якутии
92	Восточно-Сибирская
88	Красноярская
83	Западно-Сибирская
80	Южно-Уральская
76	Свердловская
63	Куйбышевская
61	Приволжская
58	Юго-Восточная
51	Северо-Кавказская

Мал.6.3. – Довідник залізниць

Довідник залізниць містить наступну інформацію:

- Код – код залізниці;
- Назва – назва залізниці;

6.4. Довідник країн

Для перегляду довідника країн необхідно вибрати пункт меню «Довідник країн». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник країн (Мал.6.4.)

Код	Назва
752	Швеція
144	Шри-Ланка
233	Естонія
710	Южно-Африканская Респ-ка
392	Японія
012	Алжир
112	Беларусь
100	Болгарія
704	В'єтнам
300	Греція
364	Иран
398	Казахстан
408	Корея (КНДР)
192	Куба
442	Люксембург
499	Черногорія

Мал. 6.4. – Довідник країн

Довідник країн містить наступну інформацію:

- Код – код країни;
- Назва – назва країни;

6.5. Довідник вантажів ГНВ

Для перегляду довідника вантажів по номенклатурі ГНВ необхідно вибрати пункт меню «Довідник вантажів ГНВ». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник вантажів по номенклатурі ГНВ (Мал.6.5.).

Код	Назва
38061000	Канифоль и смоляные кислоты
38061010	Канифоль и смоляные кислоты, полученные из свежих экстракционных эфирных масел
38061090	Канифоль и смоляные кислоты прочие
38062000	Соли канифоли, смоляных кислот или производных канифоли или смоляных кислот, кроме солей аддуктов канифоли
38063000	Смолы сложнотермические
40091100	Трубы, трубки и шланги из вулканизированной резины, кроме твердой резины, без фитингов не армированные прочими материалами
40091200	Трубы, трубки и шланги из вулканизированной резины, кроме твердой резины, с фитингами не армированные прочими материалами
42020000	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики, кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы, футляры для очков, биноклей, фотоаппаратов, музыкальных инструментов, ружей; кобура и аналогичные чехлы; сумки дорожные, сумки-термосы для пищевых продуктов или напитков, сумочки для косметики, рюкзаки, дамские сумки, сумки хозяйственные, портмоне, кошельки, футляры для географических карт, портсигары, кисеты, сумки для рабочего инструмента, сумки спортивные, футляры для бутылок, шкатулки для ювелирных изделий, пудреницы, футляры для режущих предметов и аналогичные изделия из натуральной или композиционной кожи, из листов пластмассы, текстильных материалов, вулканизированных волокон или картона или полностью или преимущественно покрытые такими материалами или бумагой
42021100	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики, кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия с лицевой поверхностью из натуральной кожи, композиционной кожи, лаковой кожи
42021110	Кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия с лицевой поверхностью из натуральной кожи, композиционной кожи, лаковой кожи
42021190	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики с лицевой поверхностью из натуральной кожи, композиционной кожи, лаковой кожи
42021200	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики, кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия с лицевой поверхностью из пластмассы или текстильных материалов
42021211	Кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия из листов пластмассы
42021219	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики из листов пластмассы
42021250	Саквояжи, чемоданы, дамские сумки-чемоданчики, кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия из формованных пластмасс
42021291	Кейсы для деловых бумаг, портфели, школьные ранцы и аналогичные изделия из прочих материалов, включая вулканизированное волокно

Мал.6.5. – Довідник вантажів ГНВ

Довідник вантажів ГНВ містить наступну інформацію:

- Код – 8-ми значний код вантажу по номенклатурі ГНВ;
- Назва – назва вантажу (позиції).

6.6. Довідник вантажів ЄТСНВ

Для перегляду довідника вантажів по номенклатурі ЄТСНВ необхідно вибрати пункт меню «Довідник вантажів ЄТСНВ». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник вантажів по номенклатурі ЄТСНВ (Мал. 6.6.).

Код	Назва	ШП	Н-й
324099	Провод многожильный стальной	ні	ні
324101	Проволока стальная (в том числе покрытая другими металлами)	ні	ні
324116	Прокат черных металлов, не поименованный в алфавите	ні	ні
324120	Профили гнутые стальные	ні	ні
324135	Профили стальные фасонные высокой точности	ні	ні
324145	Сталь из прецизионных сплавов	ні	ні
324154	Сталь листовая кровельная, в том числе оцинкованная	ні	ні
324169	Сталь листовая, не поименованная в алфавите	ні	ні
324173	Сталь листовая трансформаторная	ні	ні
324188	Сталь сортовая	ні	ні
324192	Сталь тонколистовая	ні	ні
321048	Рельсы металлические новые, не поименованные в алфавите	ні	ні
321052	Рельсы металлические старые	ні	ні
321067	Решетка путевая (звенья верхнего строения ж.д. пути на шпалах)	ні	ні
322002	Балки и швеллеры	ні	ні
322017	Балки и швеллеры п 10-12	ні	ні

Мал. 6.6 – Довідник вантажів ЄТСНВ

Довідник вантажів ЄТСНВ містить наступну інформацію:

- Код – 6-ми значний код вантажу по номенклатурі ЄТСНВ;
- Назва – назва вантажу (позиції);
- ШП – ознака приналежності до швидкопсувнього;
- Н-й – ознака приналежності до наливного.

6.7. Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН

Для перегляду довідника вантажів за номенклатурою ООН необхідно вибрати пункт меню «Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН (Мал. 6.7).

Код	Назва
3263	ВЕЩЕСТВО ТВЕРДОЕ КОРРОЗИОННОЕ ЩЕЛОЧНОЕ ОРГАНИЧЕСКОЕ, Н.У.К.
3263	ВЕЩЕСТВО ТВЕРДОЕ КОРРОЗИОННОЕ ЩЕЛОЧНОЕ ОРГАНИЧЕСКОЕ, Н.У.К.
3263	ВЕЩЕСТВО ТВЕРДОЕ КОРРОЗИОННОЕ ЩЕЛОЧНОЕ ОРГАНИЧЕСКОЕ, Н.У.К.
3263	ВЕЩЕСТВО ТВЕРДОЕ КОРРОЗИОННОЕ ЩЕЛОЧНОЕ ОРГАНИЧЕСКОЕ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3264	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ НЕОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.
3265	ЖИДКОСТЬ КОРРОЗИОННАЯ КИСЛАЯ ОРГАНИЧЕСКАЯ, Н.У.К.

Мал. 6.7. – Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН

Довідник небезпечних вантажів за номенклатурою ООН містить наступну інформацію:

- Код – 4-х значний код вантажу по номенклатурі ООН;
- Назва – назва вантажу.

6.8. Довідник параграфів роботи станцій

Для перегляду довідника параграфів роботи станцій необхідно вибрати пункт меню «Довідник параграфів роботи станцій». Після вибору пункту меню буде відкрито довідник параграфів роботи станцій (Мал. 6.8).

Код	Адм.	Назва	Параграфи
366602	УЗ	Черновцы	1,2,3,4,5,7,8,9,Г,М,П,Т
481904	УЗ	Удачная	1,3,4,О,П
476501	УЗ	Украинская	3,Б
454108	УЗ	Ульяновка	1,3,4,Б,П
455810	УЗ	Плотина	Х
463003	УЗ	Пологи	1,3,4,5,9,9,Г,П
496007	УЗ	Попасная	1,2,3,4,5,9,Г,П
460908	УЗ	Порт Великое Запорож	3,О
490301	УЗ	Придонецкая	3,О
461703	УЗ	Пришиб	1,3,9,9,П
471118	УЗ	ОП 87 км	О
510126	РЖД	Развилка	О
453904	УЗ	Раздоры	3,3,3,Б
476855	УЗ	Рзд 20 км	Х
467343	УЗ	Рзд 6 км	О
504504	УЗ	Редкодуб	3,О

Мал. 6.8. – Довідник параграфів роботи станцій

Довідник параграфів роботи станцій містить наступну інформацію:

- Код – код станції;
- Адміністрація – аббревіатура адміністрації;
- Назва – назва станції;
- Параграфи – перелік параграфів по яким відкрита для виконання вантажних операцій дана станція..

6.9. Оновлення НДІ

Процес оновлення НДІ відбувається автоматично на сервері, при цьому ніяких дій користувача не передбачається для ініціювання оновлення НДІ.

7. Аварійні випадки

7.1. Дії у випадку порушень умов технологічного процесу

Перевірити наявність зв'язку в цілому. Якщо він відсутній – визначити місце проблеми.

По можливості встановити етап технологічного процесу, під час виконання якого виникають фактори, що перешкоджають його виконанню.

Повідомити про виникнення факторів, що перешкоджають виконанню технологічного процесу особі, яка є відповідальною за експлуатацію автоматизованої системи на даному підрозділі.

За вимогою осіб, що відповідають за відновлення працездатності системи, надати текст повідомлення про помилку.

7.2. Дії по відновленню програм та/або даних

Всі дії по відновленню працездатності комп'ютера, оперативної системи або автоматизованої системи можуть виконуватися виключно особами, що мають відповідні повноваження та рівень підготовки.

Необхідність у проведенні таких робіт встановлюється в процесі повідомлення оператором особи, що відповідає за експлуатацію.

7.3. Дії в інших аварійних випадках

Про всі види та типи непрацездатності автоматизованої системи необхідно повідомляти особі, що відповідає за експлуатацію, для прийняття рішень про подальші рекомендації щодо експлуатації системи.